

## 1. Definities:

- Opdrachtnemer: MKB Beter V.O.F.
- Opdrachtgever: De wederpartij van de opdrachtnemer en de door de opdrachtgever aangegeven vertegenwoordiger
- Opdracht of overeenkomst: De in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepaalde werkzaamheden en/of inschrijving voor het Membership en/of Training die door de Opdrachtnemer verricht dienen te worden en de voorwaarden waaronder dit dient te geschieden.
  - Membership (abonnement): een regeling, waarbij een periodieke betaling wordt gedaan, welke gedurende een bepaalde periode recht geeft op onbeperkte gebruikmaking van een leeraanbod.
  - Training: een standaard MKB Beter training, zoals GroeiTeam voor Leiders (GTL) of Leiderschap voor Medewerkers (LvM), of maatwerktraining.

## 2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding en offerte van MKB Beter en iedere overeenkomst tussen MKB Beter en opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken.
- 2.2. Afwijkingen van en aanvullingen op deze voorwaarden, alsmede algemene voorwaarden, inkoopvoorwaarden e.d. van Opdrachtgever zijn alleen van toepassing op de rechtsverhouding tussen MKB Beter en Opdrachtgever indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk door MKB Beter zijn geaccepteerd.

## 3. Offertes, aanbiedingen en looptijd

- 3.1. Offertes, aanbiedingen, voorstellen en vergelijkbare plannen van MKB Beter staan gedurende 30 dagen na verzending door MKB Beter open voor acceptatie door Opdrachtgever tenzij daarin een andere geldigheidsduur is aangegeven of deze door MKB Beter is ingetrokken.
- 3.2. Indien er binnen deze termijn geen overeenstemming is bereikt met MKB Beter, kan door wederpartij geen rechten meer worden ontleend. Na 30 werkdagen nadat de offerte is verstuurd, komen de offertes integraal te vervallen.
- 3.3. De in voornoemde schriftelijke opgaven vermelde prijzen zijn exclusief BTW en betreffen, tenzij expliciet aangegeven en nadrukkelijk anders overeengekomen, een indicatie en zijn alle offertes vrijblijvend.
- 3.4. Offertes met een herhalend karakter binden slechts voor het door MKB Beter schriftelijk vastgesteld tijdsbestek.
- 3.5. Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering van de aan MKB Beter opgedragen werkzaamheden het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig schriftelijk aanpassen. Partijen zijn alleen gebonden aan nadere afspraken voor zover deze schriftelijk en met wederzijdse instemming zijn vastgelegd.
- 3.6. Indien partijen besluiten de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. MKB Beter zal Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
- 3.7. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal MKB Beter Opdrachtgever hierover tevoren inlichten. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal MKB Beter daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium en/ of offertebedrag tot gevolg heeft.

#### **4. Duur, opschorting en beëindiging**

4.1. Een tussen partijen gesloten overeenkomst kan door elk der partijen worden beëindigd door opzegging bij aangetekend schrijven, met inachtneming van een opzegtermijn van 30 (dertig) kalenderdagen.

Bij deelname aan een training is de datum van inschrijving door opdrachtgever, de datum van overeenkomst. Opzegging kan plaatsvinden conform artikel 7.

Bij inschrijving voor het Membership is de datum van inschrijving de datum van overeenkomst. Deze datum is de start van de 12-maands-periode van lidmaatschap. Opzegging kan plaatsvinden conform artikel 7.

4.2. De vorderingen van MKB Beter op opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar indien na het sluiten van de overeenkomst aan MKB Beter, omstandigheden ter kennis zijn gekomen die MKB Beter goede grond geven te vrezen dat opdrachtgever niet aan zijn contractuele verplichtingen zal voldoen. In het genoemde geval is MKB Beter bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van MKB Beter om schadevergoeding te vorderen.

4.3. Indien zich omstandigheden voordoen met betrekking tot personen en/of materialen waarvan MKB Beter bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt of pleegt te maken, welke van dien aard zijn dat de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk dan wel dermate bezwaarlijk en/of onevenredig kostbaar wordt dat naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet meer kan worden gevergd, is MKB Beter bevoegd de overeenkomst te ontbinden.

4.4. Beide partijen zijn bevoegd de tussen hen gesloten overeenkomst, met inbegrip van de onderhavige algemene voorwaarden, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen indien:

4.4.1. Aan één der partijen surseance van betaling is verleend, zij zelf haar faillissement heeft aangevraagd, zij in staat van faillissement is verklaard of anderszins de zeggenschap over haar vermogen heeft verloren;

4.4.2. Eén der partijen door overmacht haar verplichtingen niet heeft kunnen vervullen gedurende een periode van 60 (zestig) kalenderdagen ofwel vast staat dat de overmacht situatie langer dan 60 (zestig) kalenderdagen zal duren. Zolang van het recht tot beëindiging nog geen gebruik is gemaakt, vervalt het recht tot beëindiging indien de verplichting, waarvan de nakoming door tijdelijke overmacht werd verhinderd, alsnog wordt nagekomen;

4.4.3. Eén der partijen enige wezenlijke verplichting uit de overeenkomst niet nakomt, en na dienaangaande in gebreke te zijn gesteld, verzuimt alsnog binnen 30 (dertig) dagen aan die verplichting te voldoen.

4.5. Beëindiging/ontbinding van de overeenkomst tussen partijen heeft geen terugwerkende kracht.

#### **5. Betalingen**

5.1. Betalingen dienen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. En in geval van inschrijving voor een training, dient betaling plaats te vinden vóór aanvang van de training.

5.2. Alle leveringen in deze Algemene Leverings- en betalingsvoorwaarden zijn exclusief BTW en overige heffingen.

5.3. Reclameringsen over facturen dienen schriftelijk te worden ingediend binnen acht dagen na dagtekening van de factuur.

Algemene Voorwaarden Versie April 2024

5.4. Indien MKB Beter de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn heeft ontvangen, dan zal de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling, over het openstaande bedrag vertragingsrente verschuldigd zijn van 1% per maand of deel van een maand, welke aan het begin van de volgende maand bij de vordering wordt geteld om rente op te brengen.

5.5. Indien opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, dan kan de vordering uit handen worden gegeven, in welk geval opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot volledige vergoeding van buitengerechtigde en/of gerechtelijke kosten, waaronder alle kosten berekend door externe deskundigen naast de in rechte vastgestelde kosten, verband houdende met de inning van deze vordering of van rechtsuitoefening anderszins, waarvan de hoogte wordt bepaald op minimaal 15% van het openstaande saldo, met een minimum van € 160,- te vermeerderen met omzetbelasting (BTW).

## **6. Verplaatsen van data**

6.1. Indien opdrachtgever dit wenst kan, in onderling overleg met MKB Beter, de Opdracht tot 30 dagen voor aanvang van de eerste afgesproken begeleidingsdag kosteloos worden verplaatst naar een uiterlijk drie maanden later gelegen eind/start datum.

6.2. Binnen 30 dagen, voor aanvang van de eerste begeleidingsdag, is verplaatsing zonder kosten niet mogelijk.

6.3. In geval MKB Beter door ziekte verhinderd is wordt het ondersteuningstraject verplaatst naar een nader overeen te komen datum.

6.4. MKB Beter heeft het recht zich uit een opdracht terug te trekken, indien als gevolg van overmacht, zijnde een omstandigheid die niet is te wijten aan haar verwijtbare schuld, een goede opdrachtuitvoering wordt belemmerd.

6.5. MKB Beter heeft het recht om het programma en/ of de data van een training/ membership vooraf of tussentijds te wijzigen. Dit zal in overleg met de opdrachtgever(s)/ deelnemer(s) aan de training geschieden. MKB Beter zal haar verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst blijven nakomen, zoals het aantal trainingsdagen, het aantal memberactiviteiten en het leveren van de beloofde inhoud van de training/ membership.

## **7. Annulering door opdrachtgever**

7.1. Opzegging of annulering kan door opdrachtgever alleen schriftelijk of elektronisch plaatsvinden bij opdrachtnemer.

7.2. Opzegging of annulering kan kosteloos tot 30 dagen voor aanvang van de intake van de deelnemer (indien dit onderdeel is van de training) en anders voor aanvang van de eerste trainingsdag of ondersteuningsdag.

7.3. Bij annulering korter dan 30 dagen voor aanvang van de intake of eerste trainings- of ondersteuningsdag is de opdrachtgever verplicht 100% van de totaalprijs van de opdracht of training te voldoen.

7.4. Het membership wordt aan het einde van een 12-maands-periode automatisch verlengd voor de duur van 12 maanden. Er geldt een opzegtermijn van 1 week voor afloop van de huidige 12-maandsperiode.

7.5. In geval de opdrachtgever, dan wel de door opdrachtgever aangewezen vertegenwoordiger, het traject of de training tussentijds beëindigt, is de opdrachtgever verplicht het volledige tarief van de opdracht/ training te voldoen.

## **8. Annulering door MKB Beter**

8.1. MKB Beter kan een opdracht weigeren of de verder opdrachtuitvoering staken, indien het in conflict komt met de algemeen geldende normen en waarden, in welk geval de opdrachtgever geen tarief in rekening wordt gebracht. Hierbij is een opzegtermijn van twee weken van toepassing.

## **9. Aansprakelijkheid**

9.1. Uit de aard van de werkzaamheden die MKB Beter ten behoeve van opdrachtgever, uitvoert vloeit voort dat MKB Beter jegens opdrachtgever een inspanningsverplichting heeft. Dit betekent dat MKB Beter niet aansprakelijk is jegens Opdrachtgever voor het niet realiseren van enig expliciet of impliciet doel of resultaat, tenzij daaromtrent door MKB Beter uitdrukkelijk en schriftelijk garanties aan Opdrachtgever zijn gegeven.

9.2. MKB Beter is tegenover Opdrachtgever in geen geval aansprakelijk voor eventuele gevolgschade, economische schade c.q. zuivere vermogensschade zoals stagnatieschade, winstderving, bedrijfsschade en/of transactieschade, van welke aard of vorm dan ook.

9.3. MKB Beter is niet aansprakelijk voor schade van welke aard of in welke vorm dan ook, welke derden lijden als gevolg van of in verband met de werkzaamheden die MKB Beter ten behoeve van Opdrachtgever verricht. Opdrachtgever vrijwaart MKB Beter en alle door MKB Beter ingeschakelde derden van alle eventuele aanspraken van derden uit welke hoofde dan ook. Door MKB Beter ingeschakelde medewerkers zullen nimmer door Opdrachtgever persoonlijk aansprakelijk worden gehouden.

9.4. De aansprakelijkheid van MKB Beter is in ieder geval in omvang beperkt tot het bedrag van de door MKB Beter voor de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden overeengekomen vergoeding.

## **10. Intellectuele Eigendom**

10.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op door MKB Beter, in het kader van de uitvoering van werkzaamheden en samenwerking ontwikkelde principes, werkwijzen, materialen en ontwikkelde methodieken berusten bij MKB Beter.

10.2. Door betaling van de daarop betrekking hebbende facturen verwerft Opdrachtgever een gebruiksrecht op exemplaren van door MKB Beter verstrekte, gepersonaliseerde bedrijfsprocessen, gepersonaliseerde formats en aan Opdrachtgever gerichte rapporten en adviezen, ongeacht de aard, vorm en inhoud daarvan.

10.3. MKB Beter staat ervoor in dat de door haar bij de uitvoering van haar werkzaamheden aangewende werken, knowhow, methoden en systemen geen inbreuk maken op de intellectuele eigendomsrechten van derden.

## **11. Geheimhouding en vertrouwelijkheid**

11.1. MKB Beter verbindt zich tot geheimhouding van alle in het kader van de opdracht betreffende het bedrijf van de opdrachtgever ontvangen gegevens, waarvan zij kan vermoeden dat deze van vertrouwelijke aard zijn.

11.2. Gegevens van deelnemers worden door MKB Beter vertrouwelijk behandeld.

11.3 Bij sommige coachtrajecten en of trainingen maakt de deelnemer gebruik van zijn eigen online groeibord via Trello.com. Dit online platform staat op Amerikaanse servers. Wet- en regelgeving in het kader van privacy (AVG) is in Amerika afwijkend van Europese wet- en regelgeving.

Aanmelding en gebruikmaking van Trello.com geschiedt door en op verantwoordelijkheid van de deelnemer.

## **12. Overmacht**

12.1. Onder overmacht wordt verstaan: onvoorziene omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen, en die niet aan partijen zijn toe te rekenen.

12.2. MKB Beter heeft het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat MKB Beter haar verbintenis had moeten nakomen. T

12.3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van partijen opgeschort. Indien een der partijen door overmacht haar verplichtingen niet heeft kunnen vervullen gedurende een periode van 60 (zestig) kalenderdagen ofwel vaststaat dat de overmachtsituatie langer dan 60 (zestig) kalenderdagen zal duren, zijn beide partijen bevoegd de tussen hen gesloten overeenkomst, met inbegrip van de onderhavige algemene voorwaarden, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat. Zolang van het recht tot beëindiging nog geen gebruik is gemaakt, vervalt het recht tot beëindiging indien de verplichting, waarvan de nakoming door tijdelijke overmacht werd verhinderd, alsnog wordt nagekomen.

12.4. Indien MKB Beter bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren, en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

## **13. Toepasselijk recht en geschillen**

13.1. Op deze overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende geschillen is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing.

13.2. Mocht het tot een geschil komen waar partijen onderling niet uit komen, is ieder der partijen bevoegd om het geschil voor te leggen aan de daartoe bevoegde rechter te Zwolle.